

Самообследование МБОУ «Рождественская ООШ» проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рождественская основная общеобразовательная школа»  МБОУ «Рождественская ООШ» |
| Директор общеобразовательной организации | Лысогор Анна Ивановна |
| Юридический адрес | 461321, Оренбургская область, Беляевский район, с.Рождественка, ул.Школьная,5 |
| Телефон, факс | 8(3533)467-3-32 |
| Адрес электронной почты | rojooh@rambler.ru |
| Адрес сайта | Belrogestvoosh.ucoz.net. |
| Учредитель | Муниципальное образование администрации Беляевского района Оренбургской области |
| Лицензия на образовательную деятельность | №1793 от 20.07.2015г. серия 56Л01 №0003666 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | №2069 от 21.10. 2016г. серия 56А01 №0003733 |
| Устав ОО | Утвержден постановлением администрации района от 20.04.2015 № 571-п |
| Программа развития | Целевая программа развития 2018-2022гг. Утверждена пр. №403 от 19.12.17г. директором МБОУ «Рождественская ООШ» Лысогор А.И |
| **Локальные акты, регламентирующие деятельность школы** | |  |  | | --- | --- | | Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся | №186 от 13.05.2016 | | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | №1 от 28.01.2017 | | Режим занятий обучающихся | № от 10.01.2017 | | Положение о школьном спортивном клубе | №62 от 01.04.2017 | | Положение о сайте | №83 от 24.02.2015 | | Положение о системе оплаты труда работников школы | №42 от 20.06.2018 | | Положение о библиотеке | № 1 от 05.02.2016 | | Положение о выплатах стимулирующего характера труда работникам лицея | №42 от 20.06.2018 | | Положение об антикоррупционной политике | №453 от 24.12.16 | | Положение о комиссии по антикоррупционной деятельности в школе | №454 от 24.12.18 | | Кодекс этики и служебного поведения работников лицея | №14 от 24.09.18 | | Положение о конфликте интересов | №14 от 24.09.18 | | Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности | №86 от 10.09.18 | | Инструкция персоналу лицея при поступлении угрозы террористического акта по телефону | №86 от 10.09.18 | | Инструкция руководителю образовательной организации по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной деятельности | №86 от 10.09.18 | | Инструкция персоналу лицея при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде | №86 от 10.09.18 | | Инструкция персоналу лицея при захвате террористами заложников | №86 от 10.09.18 | | Инструкция по действиям персонала и обучающихся лицея в условиях возможного биологического заражения | №86 от 10.09.18 | | Инструкция персоналу лицея при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | №86 от 10.09.18 | | Положение об организации пропускного режима в лицее | №86 от 10.09.18 | | Положение о комиссии по охране труда | №104 от 09.03.16 | | Положение о специальной оценке условий труда | №104 от 09.03.16 | | Положение о сохранности фонда учебников | №61 от 24.12.16 | | Положение о ведении школьной документации | №07.09.2018 | | Инструкция о порядке регистрации приказов по личному составу | №07.09.2018 | |

# 1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ МБОУ «Рождественская ООШ»

Управление общеобразовательной организацией МБОУ «Рождественская ООШ» строится на принципах единоначалия и самоуправления.Административные обязанности распределены согласно Уставу школы, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

**Сведения об административных работниках**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Образование, специальность по диплому, общий пед.стаж | Стаж административной работы |
| Директор | Лысогор Анна Ивановна | ВП, немецкий язык, 16 лет | 3 годf |

Управление школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных в уставе.

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом лицея является его руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с п.2 ч.1 ст.51 Федерального Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем в соответствии с требованиями трудового законодательства. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью школы. Его компетенция, условия деятельности и ответственность определяются трудовым договором, заключенным между директором и управлением образования администрации Беляевского района.

* школе функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) трудового коллектива и педагогический совет. Они действуют в соответствии с уставом.
* целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школы и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников созданы совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональный союз работников.

Кроме того, в целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросов применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**Вывод:** Организационно-правовое обеспечение и нормативно-правовая документация, разработанная в МБОУ «Рождественская ООШ», отвечает направлениям деятельности и статусу образовательной организации и позволяет выполнять требования действующих на каждом уровне государственных образовательных стандартов общего образования.

Система управления школой соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и уставу и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ

# 2.СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Анализ основной образовательной программы МБОУ «Рождественская ООШ»»**

Образовательная деятельность осуществляется по следующим образовательным программам:

- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО);

- Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО);

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели для анализа | Краткая характеристика показателей |
| 1.    Наличие структурных элементов: | |
| ФКГОС 2004 (9кл.) | |
| пояснительная записка | Да |
| учебный план | Да |
| индивидуальные учебные планы обучающихся (обучение на дому) | Да |
| программа воспитательной работы | Да |
| рабочие программы по учебным предметам | Да |
| рабочие программы элективных, факультативных курсов | Да |
| индивидуальные образовательные программы | Да |
| утвержденный список учебников в соответствии с перечнем учебников рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ на текущий год | Да |
| описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое) | Да |
| ФГОС (1-4, 5-9) | |
| целевой раздел | Да |
| содержательный раздел | Да |
| организационный раздел | Да |
| 2.    Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО: | |
| наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФКГОС и ФГОС, типом и спецификой ОО | Да |
| наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу. целям, особенностям ОО | Да |
| наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания | Да |
| наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО | да |
| соответствие рабочих программ по учебным предметам ФКГОС и ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся | Да |
| соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам | Да |
| соответствие рабочих программ по дополнительным платным образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам | Да |
| соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОО | Да |
| соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам | Да |
| наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО | Да |
| 3.Учебный план | |
| наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное, расширенное) | Да |
| наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП | Да |
| наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения | Да |
| соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ БУП -2004 и БУП ФГОС | Да |
| соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем) | Да |
| соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ) | Да |
| соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН | да |
| 4.    Структура и содержание рабочих программ | |
| указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение) | да |
| наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности) | да |
| основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности) | да |
| в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП) | да |
| наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме | да |
| наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС) | да |
| наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы)  описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности) | да |
| перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании | да |

**Вывод:**Образовательная деятельность в МБОУ «Рождественская ООШ» осуществляется по следующим образовательным программам: ФГОС НОО, ФГОС ООО,. Образовательные программы и рабочие программы отвечают всем необходимым требованиям.

# КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

# МБОУ «Рождественская ООШ»»

**Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на**

**31.12.2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Количество** | **%** |
| Всего обучающихся | 40 | 100 |
| в том числе: |  |  |
| - на уровне начального общего образования | 20 |  |
| - на уровне основного общего образования | 20 |  |
| в том числе: |  |  |
| - получающих общее образование в очной форме | 40 | 100 |
| - получающих общее образование в очно-заочной |  |  |
| форме | 0 | 0 |
| - получающих общее образование в заочной форме | 0 | 0 |
| - получающих общее образование в форме | 0 | 0 |
| семейного образования |  |  |
| в том числе дети-инвалиды | 0 | 0 |
| Всего классов | 9 | 100 |
| - реализующих образовательные программы |  |  |
| углубленной подготовки | 0 | 0 |
| - реализующих образовательные программы |  |  |
| профильного обучения | 0 | 10 |
| - реализующих специальные (коррекционные) | 0 | 0 |
| образовательные программы |  |  |

**4.ИТОГОВЫЙ АНАЛИЗ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 9 КЛАССА**

**МБОУ «Рождественская основная общеобразовательная школа»**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (утверждены приказами Минобрнауки РФ от 25.12.2013г № 1394 (в редакции от 24.03.2016г) и от 26.12.2013г № 1400 (в редакции от 23.08.2016г)), ГИА, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

В течение всего учебного года в школе ведется целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, разрабатывается план мероприятий по подготовкиучащихся к ГИА, который обсуждается на методических объединениях, педагогическом совете и утверждается директором школы. В соответствии с данным планом методические объединения и учителя-предметники также составляют планы работы по подготовке учащихся к ГИА. Для учителей-предметников проводятся совещания при директоре, на которых изучаются результаты ГИА предыдущего года, Положение о проведении ГИА и внесенные в него изменения, методические рекомендации по преподаванию предметов в школе с учетом данных результатов, порядок заполнения ОГЭ. Кроме того, учителя всехпредметов принимают участие в работе районных семинаров и заседаниях районных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ГИА.

В начале каждого учебного года (в октябре) формируется рейтинг предметов для ГИА, который обновляется в течение года. Оформляются информационные стенды заместителем директора по УВР в школе, учителями-предметниками и классными руководителями 9 класса в рабочих кабинетах. Информационное обеспечение ГИА проводится и с помощью сайта образовательного учреждения, на котором имеются разделы подготовки и проведения ГИА-9, итогового сочинения (изложения). В этих разделах размещены все нормативные документы федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, образцы бланков ОГЭ и рекомендации по их заполнению.

Вопрос подготовки к ГИА в течение года стоит на внутришкольном контроле. Контрольно-аналитическая деятельность проводится по нескольким направлениям:

1. Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 класса осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования и классно-обобщающего контроля. Результаты данных работ описаны в аналитических справках, обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

2. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.

3. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.

4. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 9 класса.

Психолого-педагогическое сопровождение ОГЭ включает диагностическую и тренинговую работу со всеми учащимися 9 класса.

В течение года осуществляется информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА путем проведения родительских собраний и классных часов, где рассматриваются вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА, демонстрируются презентации, рекомендованные Министерством образования, подробно изучаются инструкции для участников ГИА. До сведения учащихся и родителей своевременно доводятся результаты всех школьных и муниципальных диагностических работ, учителя-предметники проводят анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях.

В 2021 учебном году в 9-м классе обучалось 2 человек. По итогам года решением педагогического совета в 2021 году все обучающиеся были допущены к государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация для выпускников 9-ого класса проводилась в форме контрольных работ по всем предметам..

Учащиеся 9-х классасдавали 2 обязательных экзамена по русскому языку и математике в форме ОГЭ и одну контрольную работу по предмету по выбору (география). В 2021 году успешно завершили и получили аттестат об основном общем образовании 2 выпускника. Все учащиеся обучаются в учреждениях СПО.

Рейтинг предметов, выбранных обучающимися 9-х классов для итоговой аттестации в 2021году и результаты ГИА

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | 9 класс  (2 чел) |
| Русский язык | 2 |
| математика | 3 |
| география | 2 |

Допущено к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ обучающихся 9-х классов:2, обучающихся сдающих экзамен в форме ГВЭ не было; русский язык и математика – сдали 2 обучающихся.

**Результаты сдачи ОГЭ по русскому языку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год (данные за 3 года) | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | | «3» | | «4» | «5» | | % успеваемости | | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 2 | 2 | 0 | | 1 | | 1 | 0 | | 100 | | 50 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 8 | 8 | 0 | | 5 | | 3 | 0 | | 100 | | 37 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 3 | 0 | | 1 | | 2 | 0 | | 100 | | 66 |
| 5 | 2019-2020 | 8 |  | Не проводилось | | | | | | | | |  |
| 6 | 2020-2021 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 1 | | | 0 | | 100 | 50 |

**Результаты сдачи ОГЭ по математике**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год (данные за 3 года) | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | | «3» | «4» | | «5» | | % успеваемости | | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 2 | 2 | 1 | | 1 | 0 | | 0 | | 50 | | 0 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 8 | 8 | 1 | | 5 | 2 | | 0 | | 87 | | 25 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 3 | 0 | | 2 | 1 | | 0 | | 100 | | 33 |
| 5 | 2019-2020 | 8 | 8 | Не проводилось | | | | | | | | | |
| 6 | 2020-2021 | 2 | 2 | 0 | 2 | | | 0 | | 0 | | 100 | 0 |

**Результаты сдачи ОГЭ по выбору, обществознание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | «3» | «4» | «5» | % успеваемости | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100 | 50 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 8 | 8 | 0 | 6 | 2 | 0 | 100 | 25 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 3 | 0 | 1 | 2 | 0 | 100 | 66 |

**Результаты сдачи ОГЭ по выбору, география**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | «3» | «4» | «5» | % успеваемости | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 8 | 5 | 0 | 3 | 2 | 0 | 100 | 40 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100 | 50 |
| 5 | 2020-2021 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100 | 50 |

**Результаты сдачи ОГЭ по выбору, история**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | «3» | «4» | «5» | % успеваемости | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 8 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 100 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |

**Результаты сдачи ОГЭ по выбору, биология**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | «3» | «4» | «5» | % успеваемости | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 8 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 100 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100 | 0 |

**Результаты сдачи ОГЭ по выбору, химия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебный год | Кол-во по списку | Кол-во сдававших экзамен | «2» | «3» | «4» | «5» | % успеваемости | % качества |
| 1 | 2015 - 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2016-2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 2017-2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 2018-2019 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |

**Сведения о выпускниках**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2021 |
| Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании | 2 |
| Кол-во выпускников 9-х классов, продолживших обучение:  - в данной ОО | 0 |
| - в другой ОО (МБОУ «Крючковская СОШ» | 0 |
| - в учреждениях СПО | 2 |
| Кол-во выпускников, окончивших школу с медалью «За особые успехи в учении» | 0 |
| Кол-во выпускников, поступивших на работу | 0 |
| Кол-во выпускников, находящихся в армии | 0 |
| Кол-во выпускников, не определившихся с выбором | 0 |

Вывод: 98% выпускников школы поступают в СПО.

Проводя анализ результатов ГИА в 2020 году ОУ ставит следующие задачи для повышения качества образования и результативности ГИА в 2021 учебном году:

1.Провести ШМО учителей–предметников по глубокому и всестороннему изучению результативности ГИА 2020 года с обсуждением плана мероприятий по подготовки к экзаменам в 2021году.

2. Проанализировать с обучающимися 9 класса типичные ошибки, допущенные выпускниками на ГИА в 2021 году, использовать для этого материалы «Методических рекомендации для учителей, подготовленные на анализе типичных ошибок участников ОГЭ» по предметам.

3.Администрации школы усилить контроль за проведением уроков, консультаций, а также посещаемостью занятий обучающимися 9 класса.

4.Сформировать предварительный рейтинг предметов для сдачи ГИА в форме ОГЭ (до 16.10.21г.).

5.Продолжить проведение пробных тестовых работ по всем предметам в течение года с обработкой, глубоким анализом и коррекцией тематического планирования для отработки пробелов в знаниях обучающихся.

6. Практиковать репетиционные работы в форме ОГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся.

7. Совершенствовать работу школьной психологической службы в вопросе осознанного выбора обучающимися предмета на ОГЭ.

8.Обратить внимание на организационную и содержательную работу с учащимися по подготовке к ОГЭ не только в 9 классе, но и на протяжении всего периода изучения предмета.

9. В тематическом планировании по предметам на основании КИМов выделить темы, которые включены в задания ГИА.

10.Способствовать формированию положительных мотивационных установок у учащихся и родителей к ГИА.

11. Использовать для подготовки учащихся открытые банки тестовых заданий.  Для этого учителям, необходимо, расширить возможности использования Интернета.

**5.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТA ШКОЛЫ**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей связующим в единое целое свою систему работы школы является хорошо организованная методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи

необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем. Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана следующая *проблема*, над которой работает педагогический коллектив школы: формирование и развитие творческого потенциала субъектов образовательного процесса школы в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и ФГОС основного общего образования (ООО) с целью создания условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения.

Основные задачи научно-методической работы в 2021-2022уч.год.

Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.

Развитие системы работы с одаренными детьми.

Методическая работа –это целостная,основанная на достижениях науки,педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Методическая работа в 2020-2021 уч. году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

– педсовет, методсовет;

– доклады, выступления;

– мастер - классы;

– семинары;

– обсуждение проблем;

– самообразование, самоотчеты;

– анкетирование;

– наставничество;

– предметные недели;

– методические консультации;

– совещания при директоре.

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;

анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающий качество результативности обученности учащихся;

выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Научно – методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

Работа методического совета школы

*Цель анализа*:выявление результативности методического совета в решениипоставленных задач.

школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы. В него вошли директор школы, заместители директора, руководители школьных методических объединений, педагог-организатор, социальный педагог.

*Приоритетные направления* в работе методического совета:

-создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;

-совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;

-изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью

-повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;

- изучение и распространения положительного педагогического опыта.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя.

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, системно-деятельностного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно - воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

**Вывод:**вся деятельность методического совета способствовала росту педагогическогомастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и разработке новых стандартов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Позитивные тенденции | | Причины позитивных тенденций | | |
|  |  |  | |  |
| 1. Включение в работу методического | | Сменяемость руководителей методических | | |
| совета новых педагогов. |  | объединений. |  |  |
| 2. Совершенствование системы | | Применение | новых технологий проведения | |
| профессионального сотрудничества. | | педсоветов. |  |  |
| 3. Становление системы взаиморазвития и | | Включение новых членов в состав | | |
| обмена профессиональным опытом. | | методического совета. | | |
|  | |  | | |

В школе работает педагогический коллектив, обладающий достаточно высоким и средним потенциалом для решения проблем организации и повышения качества учебно-воспитательного процесса.

*Уровень образования педагогов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образование | Высшее | средне-специальное | Среднее | Высшее |
|  |  | педагогическое |  |  |
| Администрация | 1 | - | - | 1 |
| Педагоги | 10 | 2 | - | 8 |

*Количество педагогов, имеющих отраслевые награды.*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид награды | Количество педагогов |
| Звание «Заслуженный учитель РФ» | - |
| Нагрудный знак «Почетный работник | - |
| общего образования РФ» |  |
| Знак «Отличник народного просвещения» | - |
| Почетная грамота Министерства | - |
| образования и науки РФ |  |

*Уровень квалификации педагогов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кв.категории | Высшая | Первая | СЗД | Не подлежат аттестации |
| педагоги | 1 | 7 | 3 | - |

Анализ всей методической работы в целом позволяет сделать вывод: план методической работы школы выполнен.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;

- каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;

- учителя совершенствуют навык самоанализа урока, практически все овладели этим навыком;

пополняются методические копилки учителей;

Вместе с тем отмечены *недостатки* в методической работе:

На уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.

Недостаток связан с необходимостью комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков.

**6.Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах**

**Результаты Всероссийской олимпиады школьников**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный этап | |
|  | 2021 |
| Победители | 0 |
| Призеры | 2 |
| Участники | 10 |
| Региональный этап | |
| Победители | 0 |
| Призеры | 0 |
| Участники | 0 |
| Заключительный этап | |
| Победители | 0 |
| Призеры | 0 |

**Вывод:**Впозапрошлом учебном году участие в муниципальном этапе ВсОШ приняли 7обучающихся.В прошлом году – 10.:

**Результаты участия учащихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня**

Помимо участия во всероссийской олимпиаде школьников, обучающиеся принимали активное участиев:

- в международных конкурсах и олимпиадах - 0

- во всероссийских конкурсах и олимпиадах – 3, победитель -0, призер - 1

-в региональных и областных конкурсах и олимпиадах – 12 (Коала, Кенгуру, Диктанты), призера-1

- в муниципальных конкурсах и олимпиадах – 8, победитель -0 и призер-2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование конкурса | Этап | Награждение | ФИО |
| 1 | Фестиваль «Литературная волна» | Муниципальный | Грамота за 2 место | Сайфутдинов Дияр |
| 2 | Турнир по шахматам | Муниципальный | Грамота за 1 место | Команда |
| 3 | Областной дистанционный конкурс «Поэзия Серебряного века» | Муниципальный | Грамота за 3 место | Сайфутдинов Д, Иманкулов Д |
| 4 | «Рукописная книга» | Муниципальный | Грамота за 2 место | Сайфутдинов Дияр |
| 5 | Конкурс рисунков | Муниципальный | Грамота за 2 место | Краснолобова София |
| 6 | Очно-заочная игра Эхо времен» по истории России и Оренбургского края | Областной | Грамота за 3 место | Сулейменова Асель, Мухамбетов Рустам |
| 7 | Конкурс кормушек «Не щелкай клювом» | Областной | Участие | Иманкулова Алина |
| 8 | Олимпиады: Коала, Кенгуру, олимпус | Областной | Участие | 5-9 классы |
| 9 | Конкурс «И гордо реерт флаг державный» | Областной | Грамота за 1 место | Сулейменова Асель |
| 10 | Литературный конкурс «Закружилась листва золотая… | Областной | Грамота за 2 место | Сайфутдинов Дияр |
| 11 | Творческий литературный конкурс для одаренных детей центра «Гагарин» | Областной | Победители | Сайфутдинов Дияр |
| 12 | Всероссийский конкурс на знание государственных символов и региональных символов и атрибутов Российской Федерации | Всероссийский | Участие | Сулейменова Асель |
| 13 | Квиз-игра «Символы России» | Всероссийский | Участие | Сулейменова Асель |
| 14 | Конкурс «Живая классика» | Всероссийский | Участие | Сайфутдинов Дияр |
| 15 | «Tolles Diktat-2021» | Всероссийский | Участие | Манукян Анна, Пугачев Артем |

**Вывод:** обучающиеся школы имеют многообразную подготовку к олимпиадам,конкурсам, развивают творческие способности и принимают активное участие в жизни школы, района и области.

# **8.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «Рождественская ООШ»**

**Режим работы МБОУ «Рождественская ООШ»»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начало занятий | | | |
| 1 смена | | 09:00ч. | |
| продолжительность урока | | 40 мин | |
| продолжительность перемен (минимальная) | | 10 мин | |
| продолжительность перемен (максимальная) | | 20 мин | |
| Продолжительность учебной недели | | | |
| 1-4 классы | | 5-ти дневная | |
| 5-9 классы | | 5-тидневная | |
| Количество учебных недель | | | |
| 1 классы | | 33 недели | |
| 2-4 классы | | 34 недели | |
| 9 классы | | 34 недели | |
| 5-8 классы | | 35 недели | |
| Сменность занятий | | | |
| Количество уроков в день (минимальное и максимальное) для каждого из уровней  общего образования | | | |
| Уровень | Минимальное количество уроков | | Максимальное количество уроков |
| Начальное общее образование | 4 |  | 5 |
| Основное общее образование | 5 |  | 7 |

**Требования к объему домашних заданий**

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который слагается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

**Организация горячего питания учащихся**

Режим работы МБОУ «Рождественская ООШ» соответствует всем нормам СанПиНа: организованы большие перемены, горячее питание, максимальное количество нагрузки и уроков соответствуют возрасту детей, соблюден объем двигательной активности и домашнего задания. Горячие питание получают 100%обучающихся..

##### КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ МБОУ «Рождественская ООШ»»

**Сведения о педагогических работниках**

**(включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | | | **Количество человек** | **%** |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | | 100 | |
| Всего педагогических работников (количество человек) | | | 10 | |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | | 8 |  |
| с незаконченным высшим образованием | | - | - |
| со средним специальным образованием | | 2 |  |
| с общим средним образованием | | - | - |
| Имеют учёную степень | кандидата наук | | - | - |
| доктора наук | | - | - |
| Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года | | | 10 |  |
| Имеют квалификационную категорию | Всего | | 8 | |
| Высшую | | 1 |  |
| Первую | | 7 |  |
| Вторую | | 2 |  |
| Не имеют | | 0 |  |
| Состав педагогического коллектива по должностям | Директор | | 1 | |
| Заместители директора по УВР | | 0 | |
| Заместитель директора по ВР | | 0 | |
| Учитель | |  | |
| Учителя, работающие  **на первой ступени обучения** | | 2 | |
| Образовательный уровень | с высшим образованием | 1 | |
| Имеют квалификационную категорию | Всего | 2 |  |
| Высшую | 0 |  |
| Первую | 1 |  |
| Не имеют (молодые специалисты) | 1 |  |
| Учителя, работающие  **на второй ступени обучения** | | 8 | |
| Образовательный уровень | с высшим образованием | 8 | |
| Имеют квалификационную категорию | Всего | 7 |  |
| Высшую | 0 |  |
| Первую | 6 |  |
| Не имеют (молодые специалисты) | 1 | 0 |
| Количество работающих пенсионеров по возрасту | | | 4 |  |
| Имеют звание «Заслуженный учитель» | | | 0 |  |
| Обладатели Президентского гранта (ПНП «Образование») | | | 0 |  |
| Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания | | | 2 |  |

**Участие педагогических работников МБОУ «Рождественская ООШ»**

**в профессиональных педагогических конкурсах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование и уровень конкурса | ФИО педагога-участника | Результат |
| Всероссийский конкурс на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации | Баклыкова О.А | участник |
|  |  |  |
| Муниципальный конкурс "Лучшее портфолио" | Бугаева Е.А | участник |
| Конкурс «Учитель Оренбуржья» | Баклыков А.В | участник |
| участник |

**ВЫВОД**: в МБОУ «Рождественская ООШ» работает творческий педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития обучающихся. Достаточный уровень профессионализма позволяет педагогам внедрять в образовательный процесс современные педагогические технологии. Учителя активно участвуют в инновационной деятельности, предполагающей совершенствование образовательной среды в соответствии с современными требованиями к общему образованию.

###### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МБОУ «Рождественская ООШ»

**Характеристика информационно-технического оснащения и условий**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Показатели ОО |
| Наличие библиотеки | Да |
| Наличие медиатеки | Да |
| Книжный фонд | 1966 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 90% |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде организации | 1,6% «Школа цифрового века» |
| Количество подписных изданий | 2 экз. |
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 10 |
| Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя) | 2 |
| Кол-во компьютеров, применяемых в управлении | 1 |
| Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 МБ/с) | 100% |
| Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 МБ/с) | 100% |
| Соответствие сайта требованиям | Соответствует |
| Наличие электронных журналов и дневников | имеются |

**Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параллель | Количество учеников | | Количество учебников на одного обучающегося | Необходимое количество учебников | Выдано бесплатно | % бесплатно выданных учебников |
| 1 классы | 5 | | 8 | 8 | 40 | 100% |
| 2 классы | 6 | | 9 | 9 | 54 | 100% |
| 3 классы | 6 | | 9 | 9 | 54 | 100% |
| 4 классы | 8 | | 10 | 10 | 80 | 100% |
| 5 классы | 4 | | 11 | 11 | 44 | 100% |
| 6 классы | 1 | | 12 | 12 | 12 | 100% |
| 7 классы | 3 | | 14 | 14 | 42 | 100% |
| 8 классы | 8 | | 16 | 16 | 128 | 100% |
| 9 классы | 4 | | 16 | 16 | 64 | 100% |
| Итого | 47 | 105 | | 105 | 512 | 100% |

**Вывод**: учащиеся и педагоги МБОУ «Рождественская ООШ»» имеют возможность пользования сети Интернет на 100%, обеспечены учебными пособиями, соответствующими федеральному перечню на 100%. В лицее имеется свой сайт с полезной информацией для родителей и учеников.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА МБОУ «Рождественская ООШ»

**Оснащенность учебных кабинетов и помещений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование кабинетов, | |  | Количество |  | Оснащены в % |  |
|  |  | лабораторий, учебных классов | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  | Биология |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  | Химия |  | 1 | |  | 70% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  | Физика |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  | История |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  | География |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  | Математика |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  | Начальные классы |  | 2 | |  | 90% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  | Русский язык и литература |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  | Иностранный язык |  | 1 | |  | 80% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  | Технология |  |  | 1 |  | 60% |  |
|  |  | Всего |  | 11 | |  | 81,4% |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |

**Вывод:** материально-техническая база школы частично приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среде.

# ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ МБОУ «Рождественская ООШ»

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». Основными объектами внутренней системы оценки качества образования школы являются:

* Качество образовательных результатов
* Качество реализации образовательного процесса
* Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, Программы развития. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

* предметные результаты обучения;
* метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
* личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
* здоровье учащихся (динамика);
* достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
* удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

* основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
* реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
* качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
* качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
* удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучению в школе.

Объектами мониторинга качества условий МБОУ «Рождественская ООШ»» являются:

* кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
* качество методического сопровождения образовательного процесса;
* информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
* качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
* качество реализации системы воспитательной работы;
* санитарно - гигиенические и эстетические условия;
* медицинское сопровождение и питание;
* психологический климат в школе;
* материально-техническое обеспечение;
* использование социальной сферы микрорайона и города;
* общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
* документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

* анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
* анализ творческих достижений учащихся;
* анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
* анализ аттестации педагогических и руководящих кадров МБОУ «Рождественская ООШ»;
* результаты медицинских и психологических исследований, проводимых в МБОУ «Рождественская ООШ»».

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в базе данных КПМО, портфолио учащихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений МБОУ «Рождественская ООШ».

**АНАЛИЗ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ МБОУ «Рождественская ООШ»**

Внутришкольный контроль лицея обеспечивает системный анализ и коррекцию деятельности всех участников лицея. Планирование внутришкольного контроля предусматривает комплексную диагностику педагогического коллектива с целью выявления проблем в работе педагогов, их образовательных потребностей, а также осуществляет контроль за процессом формирования программных знаний, умений и навыков учащихся.

Работа школы в 2020 году была направлена на развитие условий для целостного компетентностного образования личности обучающихся на всех уровнях обучения на основе повышения качества образовательных результатов, способствующих самореализации обучающихся. В основу внутришкольного контроля заложены педагогический анализ результатов труда учителя и состояния учебно-воспитательного процесса.

Ежегодно по итогам учебного года проводится анализ учебного процесса, что позволило сделать вывод, что в основном поставленные задачи каждого учебного года педагогическим коллективом выполнены; все учащиеся успешно усвоили программный материал по всем предметам; все выпускники получили аттестаты.

Основными задачами на этот учебный год являлись:

• регулярное проведение мониторинга (стартовый, текущий, итоговый контроль) достижений учащихся по областям знаний;

• обеспечение внедрения в учебный процесс новых образовательных технологий;

• продолжение работы над повышением качества обучения, внедрение новых компьютерных программ и учебников;

• продолжение работы по обмену передовым опытом учителей;

• улучшение работы социально-педагогической службы с целью создания оптимальных условий адаптации учащихся в условиях лицея;

• контроль использования здоровьесберегающих технологий.

Основные направления ВШК

1. Контроль за выполнением государственного образовательного стандарта

2. Работа по преодолению неуспешности учащихся

3. Работа с высокомотивированными учащимися.

4. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

5. Контроль за ведением школьной документации

6. Контроль за работой педагогических кадров.

7.Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в лицее.

8. Контроль за состоянием подготовки учащихся к ОГЭ

9. Классно-обобщающий контроль.

**Посещение уроков**

Лысогор А.И., директор – 110 т.к в период пандемии учились электронно с применением ДОТ.

**Взаимопосещение**

Бугаева Е.А, учитель начальных классов – 7

Кикбаева В.И, учитель начальных классов – 7

Баклыкова О., учитель русского языка – 3

ЯнценЕ.А, учитель немецкого языка – 3

Мосиенко О.В, учитель математики-5

**Цели посещения уроков**

**1. Организация урока, выполнение единых педагогических требований, оснащение урока средствами обучения.**

1.1. Организация внимания учащихся на уроке, привитие интереса к предмету.  
1.2. Изучение работоспособности группы.  
1.3. Эффективность и методика использования средств обучения.  
1.4. Рациональное использование времени урока.  
1.5. Ознакомление учащихся с рациональными способами учебной деятельности.  
**2. Самостоятельная работа учащихся на уроке, система учета знаний.**2.1.Изучение текущего учета знаний учащихся, выполнение домашнего задания.  
2.2. Приемы работы учителя по формированию общеучебных умений и навыков учащихся.  
2.3. Осуществление индивидуального подхода к учащимся на уроке.  
2.4. Приемы и методы проведения самостоятельной работы на уроке.  
2.5. Использование на уроке творческих работ, практических заданий.  
**3. Проверка содержания и методов изучения нового материала.**3.1.Система работы по формированию у учащихся научных понятий.  
3.2. Изучение приемов систематизации и закрепления нового материала.  
3.3. Состояние повторения и обобщения знаний учащихся.  
3.4. Использование межпредметных связей на уроке, воспитательная направленность преподавания.  
3.5. Соответствие содержания урока требованиям ФГОС, обязательного минимума содержания среднего образования.  
**4. Активизация познавательной деятельности учащихся на уроке.**4.1**.** Изучение форм и методов опроса учащихся на уроке.  
4.2. Развитие познавательных интересов учащихся на уроке.   
4.3. Эффективность использования методов и приемов обучения.   
4.4. Взаимосвязь групповой, фронтальной и индивидуальной работы на уроке.  
4.5. Взаимосвязь учебной и внеклассной работы по формированию интереса к предмету.  
 **5. Эффективность методов преподавания, глубина и прочность знаний учащихся.**  
5.1**.** Соответствие знаний учащихся требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО.  
5.2. Методика работы учителя по активизации мыслительной деятельности учащихся.  
5.3. Методика проведения зачета, самостоятельной и практической работы.  
5.4. Качество образовательной подготовки учащихся.  
5.5. Реализация воспитательных и развивающих целей урока.

Мониторингом профессионального мастерства является такой показатель, как качество организации учебно-воспитательного процесса, который включает в себя следующие показатели:

1. анализ урока;
2. самоанализ урока;
3. экспертная оценка педагогических умений учителя;
4. анализ результатов аттестации учителя.

Из посещенных уроков в течение года имели высокий уровень – 53%, достаточно высокий – 37%, достаточный – 10%.

Использование современных образовательных технологий в практике обучения является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития учащихся.

В ходе анализа проведенных внутри лицея исследований были сделаны следующие выводы:

1. 80% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения;
2. 90% учителей используют различные технологии полностью или применяют поэлементно;
3. 100% учителей владеют информационно-коммуникационными технологиями; в результате использования современных педагогических технологий повысилось качество обучения в классах с углубленным изучением математики, в профильных и предпрофильных, стабилизировалась результативность качества обученности в целом; обеспечивается рост уровня профессиональной компетентности учителя лицея как условие реализации личности учащихся ; возрастает роль образовательного учреждения;.
4. использование развивающих технологий позволило подготовить контингент детей, имеющих возможность обучаться на повышенном уровне требований;
5. по результатам психологических исследований в 1,5 раза поднялся уровень мотивации к обучению.

Вариативность использования образовательных технологий даёт положительную динамику и возможность прогнозировать положительные изменения, спроецированные в программе развития лицея.

Результативность выполнения программных задач по реализации учащимися лицея действующих требований государственного образовательного стандарта определяется мониторинговыми исследованиями качества обученности учащихся.

Инструментарием для анализа качества обучения являются:

1. анализ успеваемости учащихся за четверть, полугодие, год;
2. анализ текущей успеваемости учащихся;
3. анализ контрольных работ;
4. анализ результатов ОГЭ;
5. анализ ВПР.

**Результаты контроля ведения школьной документации.**

Проверка школьной документации осуществлялась в соответствии с внутришкольным контролем. Ежемесячно (по графику) проверялись календарно-тематические планы, классные журналы, журналы дополнительных часов компонента образовательного учреждения.

**Рабочие программы** 1-9классов  **с**оответствуют учебно-методическому комплексу. Программы составлены с учетом базового и профильного уровня. Календарно-тематические планы составлены по элективным курсам и дополнительным часам. Включены лабораторные и практические работы, продумано использование ИКТ.

**Классные журналы** 1-9 классов проверялись регулярно. При проверке классных журналов отслеживались:

* выполнение программного материала и ее практической части;
* объективность выставления оценок за четверть, год;
* тематический учет знаний в виде контрольных работ, зачетов, тестов
* своевременное оформление сводной ведомости учета успеваемости и посещаемости;
* правильность, аккуратность, своевременность заполнения;

Один раз в четверть проверялись **контрольные и рабочие тетради**. Проводилась взаимопроверка документации учащихся. Тетради проверялись учителями регулярно, нормы отметок соблюдались, качество проверки в основном хорошее.

По итогам проверок составлены справки. Учителя ознакомлены с выводами и рекомендациями.

АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 40 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 20 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 20  человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 14человек/ % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | баллов |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 4,1 балла |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 8/10,2% человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 15% человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 40%  человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 7  человек/ 0% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 3человек0/% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0человек0/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0  человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0  человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 9/11 |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 8/11 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 0/0 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1/11 |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9/11 |
| 1.29.1 | Высшая | 1/11 |
| 1.29.2 | Первая | 7/11 |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 1/11 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 5/11 |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/11 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/11 |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,14  единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 25,1  единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 21человек/  100% |

**Общие выводы по итогам самообследования**

* 1. Деятельность школы строится в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой.
  2. Школа функционирует стабильно.
  3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
  4. Школа предоставляет доступное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях.
  5. Качество образовательного взаимодействия осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
  6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.
  7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
  8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия  в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
  9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива лицея через курсы повышения квалификации, социальные проекты, семинары,вебинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
  10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
  11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**1**. Исходя из **результатов работы в 2020-2021учебном году**, следует сформулировать задачи на новый 2021-2022 учебный год:

1. Совершенствование образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования, усвоение обязательного образовательного минимума в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

2. Совершенствование системы мониторинга и диагностики качества обучения, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

3. Создание условий для реализации АООП ООО в школе.

4. Продолжить работу по поддержке перспективных и одаренных учащихся через реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, организацию научно-исследовательской деятельности с учащимися.

5. Продолжить работу по созданию предметно-развивающей и здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей комфортные условия обучения для каждого школьника.

6. Совершенствовать систему партнерства и сотрудничества в работе с семьей.

7. Совершенствовать систему подготовки учащихся к сдаче ОГЭ - 2021г.

8. Повышать эффективность работы педагогического коллектива по воспитанию гражданственности и духовности личности школьника.

9. Повышать профессионализм учителей-предметников, классных руководителей через курсы повышения квалификации.

10. Усилить работу по подготовке классных руководителей, учителей-предметников к участию в профессиональных конкурсах.

1. **Единая методическая тема школы:** «Метапредметный подход как методология проектирования образовательного процесса»

**Цель:**Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

**Задачи:**

1. Создать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для ФГОС основного общего образования (ООО).

2. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.

3. Обеспечить включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования.

4. Обеспечить создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

5. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;

6. Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО).

7. Создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.

8. Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

9. Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

10. Организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.

11. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.