

I. Общее положение

1. Настоящее Положение определяет условия, обеспечивающие реализацию прав ребенка на образование, закрепленных в нормативных правовых актах органов государственной власти РФ и субъектов РФ, удовлетворение потребностей населения в дошкольном общем, начальном общем, основном общем образовании и регулирует порядок перевода, отчисления воспитанников дошкольной группы, обучающихся в МБОУ «Рождественская ООШ» (далее - ОУ) и порядок их восстановления.
2. Правила перевода, отчисления и восстановления детей в Учреждении определяются ОУ самостоятельно в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012.№ 273, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» в Беляевском районе от 10.07.2014 г. № 764-п, приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» и Уставом МБОУ «Рождественская ООШ».
3. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в отношении обучающихся (воспитанников) образовательных организаций предусмотрены следующие виды перевода:

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования РФ;

- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в случае, если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность;

- перевод в следующий класс в связи с прохождением промежуточной аттестации.

1.4. Отчисление обучающегося (воспитанника) – это форма прекращения образовательных отношений с образовательной организацией по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании.

1.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

1.6 Восстановление обучающихся (воспитанника) для получения образования в общеобразовательной организации законодательством не предусмотрено.

1.7. Настоящее положение регулирует порядок взаимоотношений МБОУ «Рождественская ООШ» и обучающихся (их родителей, законных представителей) по вопросам оформления документов, связанных с переводом и отчислением.

1. Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников дошкольной группы из образовательного учреждения
2. Основанием перевода воспитанника служит заявление родителей (законных представителей) о переводе.
3. Перевод может быть организован по следующим направлениям:
* перевод в другое дошкольное учреждение по личной инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
* перевод в другое дошкольное учреждение по заключению психолого-медико- педагогической комиссии или районного врача фтизиатра.
* временный перевод в другое дошкольное учреждение (ремонтные работы).
1. Перевод воспитанников в другую группу осуществляется в течение года по предложению руководства с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.
2. Временный перевод в другое дошкольное учреждение осуществляется на основании соглашения между образовательными учреждениями с продлением срока действия договора об образовании.
3. Перевод воспитанников закрепляется приказом директора о переводе.
4. Основанием для отчисления воспитанников из образовательного учреждения может служить:
* освоение образовательной программы в полном объеме (завершение обучения);
* инициатива родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;
* обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации ОУ.
* медицинским показания, препятствующие его дальнейшему пребыванию в Учреждении, согласно медицинскому заключению;
* по заключению ПМПК (с согласия родителей).

2.2.1.Отчисление воспитанников закрепляется приказом директора об отчислении.

1. По заявлению родителей (законных представителей) воспитанник может быть отчислен из Учреждения временно. Временное отчисление допускается сроком не более 1 года.
2. На место временно отчисленного воспитанника может быть временно зачислен другой ребёнок по решению Комиссии.
3. Воспитанник не может быть вновь зачислен в Учреждение ранее даты, указанной в заявлении родителей (законных представителей).
4. За воспитанником ОУ сохраняется место (возможность восстановления) при условии наличия заявления на сохранение места в случаях:
* санаторно-курортного лечения;
* болезни или карантина;
* летнего оздоровительного периода сроком до 75 дней;
* ежегодного отпуска родителей (законных представителей);
* на период перевода в специальные учреждения образования;
* на период закрытия ОУ на ремонтные и/или аварийные работы;
* иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей).

Другие случаи сохранения места за ребенком оговариваются в договоре об образовании.

1. Несовершеннолетний воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.
2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего воспитанника является приказ директора Учреждения о восстановлении.
3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством Российской Федерации об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановлении несовершеннолетнего воспитанника в Учреждении.
4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОУ.
5. Факт прекращения образовательных отношений между ОУ, в лице директора, и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом директора ОУ.
6. Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся из образовательного учреждения

3.1. Перевод обучающихся из МБОУ «Рождественская ООШ» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся возможно осуществлять в любой период (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую образовательную организацию:

- обращаются в МБОУ «Рождественская ООШ» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.4. В заявлении об отчислении в порядке перевода указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);

- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор МБОУ «Рождественская ООШ» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. МБОУ «Рождественская ООШ» выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Рождественская ООШ» и подписью ее директора (уполномоченного им лица)

3.7. При переводе обучающегося в МБОУ «Рождественская ООШ» в порядке перевода родители (законные представители) обучающегося должны запросить информацию о наличии свободных мест. При подтверждении наличия они обращаются в свою школу с заявлением об отчислении в порядке перевода и получают документы, указанные в пункте 3.6 настоящего Положения.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ «Рождественская ООШ» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.8. Для приема в МБОУ «Рождественская ООШ» в порядке перевода предоставляются:

- Заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации;

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее директора (уполномоченного им лица).

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося ли родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9. Зачисление обучающегося в МБОУ «Рождественская ООШ» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения с указанием даты зачисления и класса.

3.10. МБОУ «Рождественская ООШ» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию (письмом, телефонограммой).

3.11. Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся устанавливается порядок:

- перевода в следующий класс в связи с прохождением промежуточной аттестации;

- перевода на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в случае, если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность.

3.12. Перевод с одной формы обучения на другую регулируются локальными актами МБОУ «Рождественская ООШ» о формах обучения, об обучении на дому.

3.13. Отчисление обучающегося из МБОУ «Рождественская ООШ» производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения).

3.14. Досрочное отчисление обучающегося – это прекращение образовательных отношений по инициативе школы в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

3.15. По решению администрации школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.17. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования, опеки и попечительства МО Беляевский район, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.19. Применение дисциплинарного взыскания в форме отчисления осуществляется школой в строгом соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

3.20. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления.

3.21. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона № 273-ФЗ.

3.22. Лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из школы, справка об обучении или о периоде обучения выдается по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

1. Порядок информирования родителей (законных представителей).

4.1. Информирование родителей об отчислении и переводе детей осуществляется при личном обращении в ОУ, обращении с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи или телефонного звонка. Уведомление также может быть направлено заявителю сообщением по почте, по электронной почте или в форме сообщения в «Личный кабинет» на Портале.

4.2. Порядок отчисления, перевода и восстановления обучающихся (воспитанников) размещаются на сайте Учреждения.