



**План подготовки выпускников образовательных организаций МБОУ «Рожественская ООШ» к прохождению государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023/24 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь–май	Директор, кл.руководитель
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов	В течение года	Директор
3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях РМО: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ	В течение года	Учителя –предметники
<b>Организационные мероприятия</b>			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний при директоре: изучение проектов КИМов на 2023/24 год; изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023/24 году	Октябрь, апрель	Учителя-предметники
2	Участие учителей школы, работающих 9-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь–май	Учителя-предметники
4	Собеседование с кл.руководителем по сопровождению обучающихся 9 класса в рамках индивидуальной траектории выпускника (целесообразность выбора предмета и участие в конкурсах и олимпиадах)	октябрь 2023 декабрь 2023 февраль 2024 апрель 2024	Директор

<p>проведение государственной (итоговой) аттестации: утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации; о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2023–2024год</p>		
<b>Управление. Контроль</b>		
<p>1 Контроль за учителями-предметниками, обучающиеся которых показывают низкие результаты, посещение уроков, консультаций</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор</p>
<p>2 Подготовка выпускников 9-го класса к государственной (итоговой) аттестации: проведение собраний учащихся; изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий</p>	<p>октябрь 2023 декабрь 2023 январь 2024 апрель 2024</p>	<p>Директор, классные руководители, учителя-предметники</p>
<p>3 Подготовка и обновление списков выпускников по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников</p>	<p>До 31 декабря</p>	<p>Классный руководитель</p>
<p>4 Проведение мониторинговых контрольных работ в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся</p>	<p>В соответствии с приказом МО</p>	<p>Директор</p>
<p>5 Контроль за своевременным прохождением рабочих программ</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Директор</p>
<p>6 Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор</p>

7	Подготовка списка обучающихся 9-го класса, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Директор, кл.руководитель
8	Подготовка приказа о результатах ГИА 9-го класса	Июнь, июль	Директор
9	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь, июль	Директор, кл.руководитель
<b>Информационная работа с родителями и выпускниками</b>			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса в 2023/24 учебном году	Октябрь, март	Кл.руководитель
2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса	В течение года	Директор
3	Проведение родительских собраний: нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2023/24 учебном году; подготовка учащихся к итоговой аттестации; проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	Директор
4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ОГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь–май	Директор
5	Проведение акции «Родители сдают ОГЭ»	Апрель 2024 год	Школа, директор

**План психологического сопровождения учащихся 9 класса  
МБОУ «Рождественская ООШ»  
в период подготовки к государственной (итоговой) аттестации**

Мероприятия	Срок	Ответственные
Индивидуальные консультации учащихся 9 класса, родителей и педагогов	В течение учебного года	Директор, учителя-предметники
Память и приемы запоминания;	Сентябрь	Кл.руководитель
Диагностика уровня тревожности учащихся;	октябрь	Кл.руководитель
Диагностика уровня стрессоустойчивости;	ноябрь	Кл.руководитель
Развитие навыков самоконтроля с опорой на внутренние резервы;	декабрь	Кл.руководитель
Развитие четкости и структурирования мышления;	январь	Кл.руководитель
Развитие эмоционально- волевой сферы;	февраль	Кл.руководитель
Участие в заседании РМО: «Подготовка учителей и учащихся к итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности».	В течение года	Отдел образования, ОО
Консультации для родителей «Как помочь ребёнку успешно сдать экзамены»	Апрель	Директор
Родительское собрание, посвященного вопросам подготовки учащихся к ОГЭ	Май	Кл.руководитель